



Microsoft Excel bàsic

OBJECTIU DEL CURS

Descriure el funcionament bàsic del full de càlcul Microsoft Excel i veure les funcions disponibles en aquest programa a l'hora de crear i modificar fulls de càlcul senzills. Explicar les nocions necessàries per crear llibres i fulls de càlcul, desplaçar-se i introduir dades als fulls, així com formats bàsics i impressió

CONTINGUT DEL CURS

- ▶ Introducció a l'Office
- ▶ Treball amb documents
- ▶ Obtenir ajuda i recursos
- ▶ Altres elements comuns
- ▶ Microsoft Excel bàsic
- ▶ Introducció a l'Excel
- ▶ Llibres i fulls
- ▶ Introduir dades (I)
- ▶ Introduir dades (II)
- ▶ Modificar fulls
- ▶ Organitzar i imprimir fulls
- ▶ Format de cel·les

Durada: 30 h